

1. חובה למסור את הטפסים המקוריים – לא יתקבלו טפסים בפקס או במייל  
 2. הועדה מתכנסת בשבוע הראשון בכל חודש  
 3. יש ליצור קשר עם מזכירות המתנ"ס החל מ 6 לכל חודש לקבלת תשובה

תאריך: \_\_\_\_\_

**בקשה להנחה תשפ"ב**

1. שם מגיש הבקשה: \_\_\_\_\_ ת.ז: \_\_\_\_\_  
 כתובת מגורים: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 מצב משפחתי: \_\_\_\_\_ מס' ילדים עד גיל 18: \_\_\_\_\_  
 מייל: \_\_\_\_\_

אם מוכר באגף לשירותים חברתיים בעיריית יהוד? כן / לא שם העובדת הסוציאלית \_\_\_\_\_

2. מבקש לקבל הנחה עבור פעילות של:

שם המשתתף	גיל	מסגרת/ חוג מבוקש	מחיר

4. פרטי הורים:

שם ההורה \_\_\_\_\_ שם ההורה \_\_\_\_\_  
 הכנסה חודשית נטו ₪ \_\_\_\_\_ הכנסה חודשית נטו ₪ \_\_\_\_\_

5. הסיבות לבקשה: \_\_\_\_\_

- אישורים:** (חובה לצרף את האישורים הנ"ל)  
 תעודת זהות + ספח של שני בני הזוג  
 תלושי משכורת – 3 חודשים אחרונים  
 דף חשבון – 3 חודשים אחרונים  
 אישורים רלוונטים במידה וקיימים: אבטלה, הבטחת הכנסה, ביטוח לאומי, מזונות, רווחה וכו'  
 נכות – יש לצרף אישור מביטוח לאומי (לא לתקבל רק תעודת נכה).  
 מכתב אישי – מומלץ

**לשימוש הועדה בלבד**

תאריך	החלטת הועדה	שם היו"ר	חתימה
תאריך	החלטת הועדה לאחר עירעור	שם היו"ר	חתימה