



נוהל שימוש קהילתי בחדרי המתנ"ס

צד א'

בין מרכז תרבות וספורט (לנוער ומבוגרים) ביהוד (חל"צ)

ח.פ. 510481765

רחוב רם כהן 5 טל: 03-5205100

צד ב' - המזמין

לבין _____ ת.ז. _____ טלפון _____
הואיל וצד ב' מבקש לקיים שימוש קהילתי במתקני המתנ"ס באופן התואם את מטרות המתנ"ס, על פי תעריף שימוש קהילתי במתקני המתנ"ס שאושר בוועדת כספים.

מוסכם כי:

1. הפעילות תתקיים בחדר: _____
2. בתאריך: _____ בין השעות: _____ ולא יאוחר מהשעה 23:00
3. בקשות מיוחדות בכפוף למאושר:
4. באחריות צד א' להעביר מרחב נקי ותקין לפעילות .
5. באחריות צד ב' להחזיר מרחב מסודר ונקי , בשלמות הציוד וללא נזקי . ידוע לצד ב' כי כל נזק שיגרם למרחב/ לציוד, ישולם ע"י צד ב'. למען הסר ספק מובהר כי אין למתנ"ס (צד א') ביטוח עבור רכוש אישי או קבוצתי וביטוח תאונות אישות למשתתפים.
6. צד ב' יעביר למתנ"ס **מראש** סכום של _____ ש"ח עבור שריון
7. ידוע לצד ב' כי ניתן לבטל הזמנה של החדר עד 48 שעות ללא חיוב כספי , ובמקרה של ביטול 48 שעות ממועד האירוע יחויב צד ב' בסכום של 100 ש"ח .
8. מובהר בזאת כי ההסכם מתייחס רק לדמי שימוש קהילתי במתקני/ מרחבי המתנ"ס, בשעות הפעילות ואין המתנ"ס אחראי בכל צורה ואופן לאופי הפעילות ולתוכנה, כאשר אלו הינם באחריות צד ב' בלבד.
9. באחריות צד ב' לא להכניס משקאות אלכוהוליים לשטח המתנ"ס, לרבות רחבת המתנ"ס
10. עמותה / חברה / מפעיל מחוייב לחתום על מסמך ביטוח שהמתנ"ס יעביר לצד ב'.

על החתום:

צד ב'

צד א'