



פקס: 5364840
טל': 5205101

טופס רישום לצהרון בי"ס תשפ"א 2020-2021

בית הספר: _____ כיתה: _____

שם משפחה _____ שם הילד _____ מס' ת.ז. _____

זכר / נקבה תאריך לידה ____/____/____ כתובת _____

טלפון חרום **לא של ההורים**: _____

חוזר/ת הביתה עם: (שם מלא וקרבה) 1. _____ 2. _____

אם	אב	פרטי ההורים
		שם פרטי ושם משפחה
		מס' ת.ז.
		מקום עבודה
		טלפון בעבודה
		טלפון נייד

(השאלות מתייחסות לזכר ולנקבה כאחד)

1. הצהרת בריאות

- האם ילדך רגיש לתרופות ו/או למאכלים מסוימים? (פרט): _____

- שם קופ"ח של הילד: _____ שם הרופא המטפל _____

- הנני מצהיר כי לילדי אין מגבלות רפואיות ו/או בעיה רפואית מתמשכת, ומסוגל לעמוד במאמץ הדרוש

לתחום הפעילות. במידה ותהיה מגבלה רפואית אני מתחייב לדווח בהקדם האפשרי למתנ"ס.

- הנני מצהיר כי לילדי ישנן מגבלות רפואיות ו/או בעיה רפואית מתמשכת אך הן אינן מונעות ממנו להשתתף

בפעילות (חובה לצרף אישור רפואי).

2. הנני מאשר/ לא מאשר (הקף בעיגול) קבלת עדכונים על פעילויות המתנ"ס באמצעות הודעה אלקטרונית והודעת s.m.s.

דוע לי כי באפשרותי להודיע למרכז הקהילתי בכל עת על סירובי לקבל דבר פרסומת מכל סוג.

3. הנני מאשר/ לא מאשר (הקף בעיגול) צילומי ילדי במהלך השתתפותו בפעילויות המתנ"ס.

חתימת ההורה

תאריך

שם מלא (הורה)



שעות הפעילות

- המתנ"ס יפעיל את הצהרונים החל מתאריך 1.9.2020 ועד לתאריך 30.6.2021.
שעות פעילות: ימים א'-ה' מסיום הלימודים ועד השעה 16:45 בקייטנות במהלך השנה (עפ"י לוח החופשות), הפעילות תתקיים בין השעות 08:00-16:00.
- 2. **קבלת הילדים בתום יום פעילות**
 - ההורים מתחייבים לאסוף את הילד מהצהרון, לא יאוחר מהשעה 16:45 ובחופשות עד השעה 16:00 ומתחייבים לדייק. בגין כל רבע שעה של איחור באיסוף הילד, יחויבו ההורים בתשלום של 40 ₪.
 - ידוע להורים כי איחורים חוזרים ונשנים יחויבו בהוצאת הילד מצהרון ביה"ס.
 - איסוף הילד יעשה מהכיתה בלבד ועל ידי מי מההורים בלבד. בכל מקרה בו ההורים מעוניינים, כי אדם אחר יקבל את ילדם, עליהם לציין מראש את פרטיו של אותו אדם, בכתב, על טופס קבלת ילד מהצהרון המופיע באתר המתנ"ס.
 - איסוף הילד להורים פרודים ו/או גרושים, תתאפשר לשני ההורים או מי מטעמם.
 - איסוף ילד/ה מהצהרון על ידי מי מאחיו תתאפשר רק לאחים מלווים מגיל 12 ומעלה ובאישור מוקדם של ההורים.
 - פעילות במקרה של שביתה, אירועים מיוחדים או נסיבות שאינן בשליטת המרכז - המרכז יהיה רשאי שלא להפעיל את הצהרון בשל נסיבות הנובעות מאירועים שאינם בשליטת המרכז, כגון: מלחמה, פגעי מזג אוויר וכד'. במקרים אלו, לא יוחזרו תשלומים אשר שילמו ההורים בגין הימים שבהם לא פעל הצהרון.
 - במקרה של שביתה חלקית - החלטות באשר להפעלת הצהרון יהיו בהתאם למדיניות משרד החינוך והרשות המקומית.
 - במקרה של שביתה מלאה במערכת החינוך הצהרון יפתח בהתאם למדיניות הרשות המקומית. פעילות הצהרון בימי שביתה תתקיים בין השעות 07:30 ועד לשעה 14:00. בגין פעילות זו ייגבה תשלום נוסף של 40 ₪ ליום. בכל מקרה, הפעלת הצהרון בימי השביתה תחל מהיום הרביעי לשביתה.
 - מובהר כי פעילותו של הצהרון מותנית בכך שביה"ס יעמיד לרשותו את השטח הדרוש לשם כך. המרכז לא יהיה אחראי כלפי ההורים בגין הפסקה ו/או שיבוש של הפעילות הנובעים ממעשה ו/או מהחלטה של ביה"ס.
 - המרכז יהא רשאי להחליט, על פי שיקול דעתם של מנהלי המסגרת, מנהל/ת הצהרונים ומנכ"ל המתנ"ס, כי הילד אינו מתאים להשתתף במסגרת הצהרון. וזאת בשל סיבה חברתית, התפתחותית, משמעתית-התנהגותית ובריאותית, או כל סיבה אחרת שתיראה לצוות המקצועי. כאמור, יהיה המרכז רשאי להפסיק את השתתפותו של הילד בצהרון, וזאת לאחר מתן התראה להורים של שבוע מראש. במקרה כאמור תופסק גביית תשלומים מההורים בגין השתתפות בצהרון, החל ממועד הפסקת ההשתתפות ואילך.
- 3. **ביטול או שינוי הרשמה והפסקת השתתפות ביוזמת ההורים:**
 - ניתן לבטל את ההרשמה לצהרון עד ל-17.08.2020 בלבד
 - החל מתאריך 18.8.2020 ועד 30.9.2020 לא ניתן לבטל את ההשתתפות בצהרון לחודש ספטמבר ולא יינתנו החזרים כספיים בגין חודש זה.
 - החל מתאריך 01.10.2020 ועד 30.04.2021 ניתן לבטל השתתפות הילד בצהרון ע"י הודעה בכתב שתימסר באופן ידני במזכירות המתנ"ס עד ה-15 לכל חודש בחיוב דמי ביטול בסך 180 ₪.
 - החל מתאריך 1.5.2019 ניתן לבטל את השתתפותכם בצהרון בתשלום דמי ביטול בסך 300 ₪.
 - הזיכוי הכספי בגין ביטול כאמור בסעיף 8.ב, ג' ו-ד', יינתן החל מתחילת החודש העוקב למסירת הודעת הביטול ובתנאי שההודעה נתקבלה עד ה-15 לחודש הקודם
 - לא יינתן זיכוי על ביטול השתתפות לחלק יחסי של החודש.
- 4. **מסלולים, מחירים ותשלומים:**
עלות הצהרון (חודשי)
 - כיתות א' ו-ב' – 985 ₪, במידה ויהיה סבסוד בסך של 150 ₪ ממשרד החינוך התשלום ירד לסך של 835 ₪.
 - הרישום לצהרון בפועל מותנה בהסדר תשלום מראש לכל השנה באמצעות כרטיס אשראי / צ'קים לא יינתנו הנחות על צהרונים ניצנים בבתי הספר.



5. חוגים

בצהרון יופעלו שני חוגים בשבוע, חוג ספורט וחוג העשרה.

פתיחת קבוצת צהרון מותנית במינימום נרשמים.

6. נוהל התנהגות

המרכז יהא רשאי להחליט, על פי שיקול דעתם של מנהלי המסגרת, מנהל/ת הצהרונים ומנכ"ל המתנ"ס, כי הילד אינו מתאים להשתתף במסגרת הצהרון. וזאת בשל סיבה חברתית, התפתחותית, משמעתית-התנהגותית ובריאותית, או כל סיבה אחרת שתראה לצוות המקצועי. כל תהליך הוצאת ילד מהצהרון ילווה בתהליכים:

- תיעוד כתוב של מוביל צהרון (אלימות, חוסר קבלת מרות / סמכות, שוטטות ללא אישור ו/או כל בעיה חריגה אחרת),
- שיחות ודיווח טלפוני עם ההורים, כולל הודעות בווטסאפ.
- הזמנה לפגישה פרונטלית עם ההורים במתנ"ס מול מנהלת הצהרונים, רכז רשותי ומנהל המתנ"ס,
- החלטה סופית על הוצאת הילד מהצהרון בהתראה של שבוע עד שבועיים מראש.

*במקרים בהם הילד ינהג באלימות כלשהי, הנהלת הצהרון תהא רשאית להשעות את הילד מידידת ללא התראה מוקדמת. במקרה כאמור תופסק גביית תשלומים מההורים בגין השתתפות בצהרון, החל ממועד הפסקת השתתפות ואילך.

ולראיה באו על החתום,

חתימת המתנ"ס

מס' ת.ז.

שם מלא וחותימה של ההורה



אישור גביית תשלום בכרטיס אשראי

הריני לאשר למרכז תרבות וספורט (לנוער ומבוגרים) ביהוד, ע"ש סול ובטי שטיינברג בע"מ (חל"צ), ח.פ. 510481767 (להלן המתנ"ס), לחייב את כרטיס האשראי שלי (שפרטיו מופיעים בהמשך) עבור כל פעילות מתנ"סית ו/או מסגרות הגיל הרך במתנ"ס ו/או כל התחייבות כספית שלי כלפי המתנ"ס.

ההרשאה מתייחסת לתשלום חד פעמי ו/או תשלום קבוע לאורך השנה שיחויב מדי חודש. חיוב כרטיס האשראי יתבצע ע"י מתן הוראה טלפונית או בכתב שלי למתנ"ס.

הרשאה כתובה לחיוב כספי עבור פעילות

שם המשתתף : _____ ת.ז. _____

עבור _____

פרטי בעל הכרטיס:

שם בעל הכרטיס : _____ ת.ז. _____

סוג כרטיס: _____ מס' כרטיס: _____

תוקף הכרטיס : _____ מס' תשלומים : _____

כתובת בעל הכרטיס : _____

טלפון: _____ טלפון נייד : _____

חתימה _____